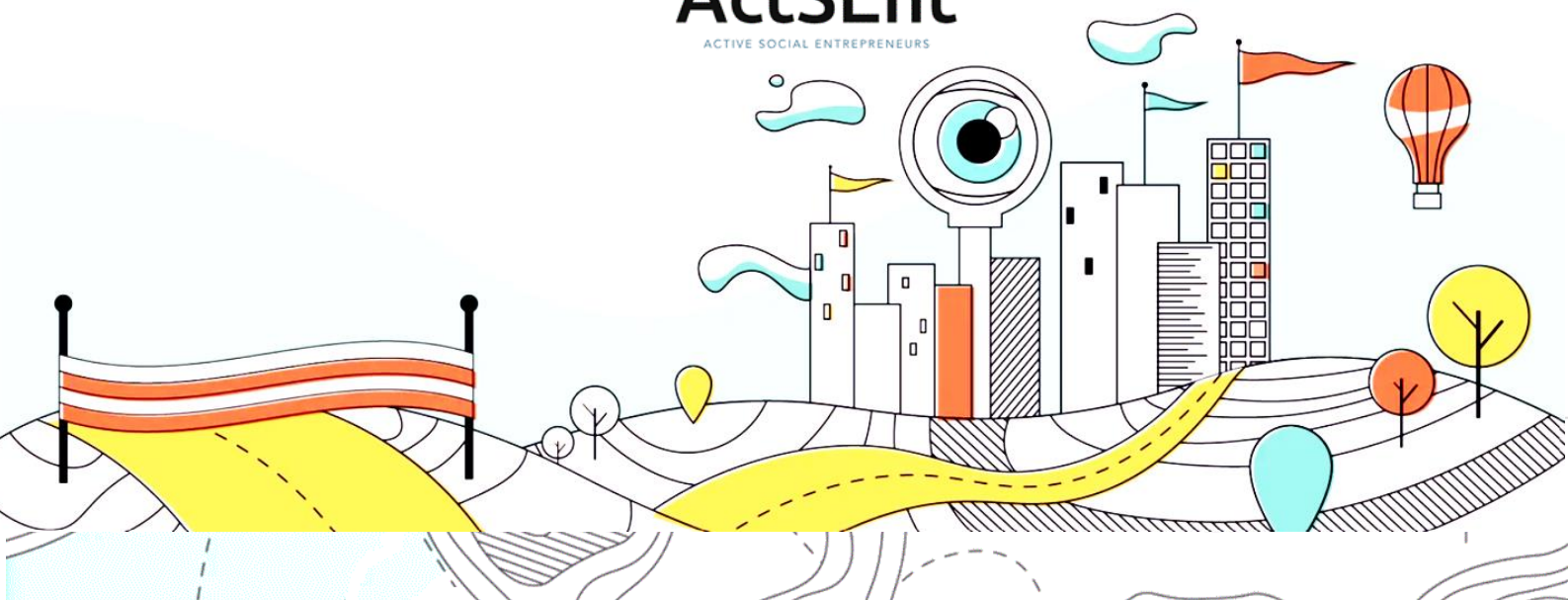




Funded by
the European Union

Návrh úpravy politik a akčný plán na podporu sociálneho podnikania

MČ Bratislava- Staré Mesto



Obsah

Úvod	3
1. Úvod do tvorby akčného plánovania.....	3
2. Proces tvorby akčného plánu krok za krokom	3
2.1. Vykonanie hodnotenia potrieb a situačnej analýzy	3
2.2. Stanovenie jasných cieľov a priorit.....	4
2.3. Vytvorenie podporného regulačného a politického rámca.....	4
2.4. Zavedenie finančných a nefinančných podporných mechanizmov.....	5
2.5. Budovanie kapacít a zvyšovanie povedomia	5
2.6. Budovanie strategických partnerstiev a sietí	6
2.7. Vytvorenie rámca monitorovania a hodnotenia	6
3. Fázy implementácie a časový harmonogram	7
Fáza 1: Hodnotenie a plánovanie	7
Fáza 2: Tvorba politiky a pridelovanie zdrojov.....	7
Fáza 3: Budovanie kapacít a implementácia	7
Fáza 4: Monitorovanie, hodnotenie a rozširovanie.....	7
4. Kľúčové ukazovatele výkonnosti (KPI) pre podporu sociálneho podnikania.....	7
5. MČ Bratislava-Staré Mesto Akčný plán podpory sociálneho podnikania.....	9
5.1 Súčasná situácia.....	9
5.2 Mestská časť Bratislava- Staré Mesto doporučenia pre Akčný plán	12

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú názormi a vyhláseniami autora(-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo Európskej výkonnej agentúry pre vzdelávanie a kultúru (EACEA). Európska únia ani EACEA za ne nepreberajú žiadnu zodpovednosť.

Úvod

Vypracovanie akčného plánu pre sociálne podnikanie je pre obce, ktoré chcú podporiť udržateľný a inkluzívny hospodársky rast, kľúčovým krokom. Tento dokument poskytuje komplexné politické odporúčania a usmernenia pre MČ Bratislava-Staré Mesto, ako inovovať a implementovať akčný plán na podporu sociálneho podnikania.

Informácie v tomto dokumente sú koncipované v rámci projektu ActSEnt a jeho skúseností s cieľom umožniť MČ Bratislava-Staré Mesto podporovať sociálne podniky prostredníctvom strategického plánovania, zapojenia zainteresovaných strán, budovania kapacít a ďalších podporných mechanizmov. Dodržiavaním tohto štruktúrovaného prístupu môže samospráva zlepšiť priaznivé prostredie pre sociálne podnikanie, ktoré podporuje sociálne inovácie, hospodársky rozvoj a odolnosť komunity. Sociálne podniky sú jedinečné svojím prístupom, v ktorom spájajú podnikateľský talent so sociálnym poslaním riešiť komunitné výzvy, čo z nich robí cennú zainteresovanú stranu v rámci obecného ekosystému.

1. Úvod do tvorby akčného plánovania

Vypracovanie akčného plánu obce pre sociálne podnikanie si vyžaduje strategický prístup založený na spolupráci. Obce zohrávajú rozhodujúcu úlohu pri podpore sociálnych podnikov tým, že vytvárajú priaznivé podmienky a poskytujú potrebné podporné mechanizmy. Akčný plán by mal byť dynamickým, živým dokumentom, ktorý sa prispôsobuje vyvíjajúcim sa potrebám komunity a zahŕňa spätnú väzbu od rôznych zainteresovaných strán.

Dobre vypracovaný akčný plán by mal obsahovať jasné ciele, určiť zdroje, definovať úlohy a zodpovednosti, načrtnúť konkrétne opatrenia a zaviesť mechanizmy monitorovania a hodnotenia.

2. Proces tvorby akčného plánu krok za krokom

2.1. Vykonanie hodnotenia potrieb a situačnej analýzy

Prvým krokom pri vypracovaní akčného plánu je pochopenie miestneho kontextu a identifikácia konkrétnych potrieb komunity, ktoré môže sociálne podnikanie riešiť. Komplexné posúdenie potrieb pomôže identifikovať kľúčové sociálno-ekonomické výzvy, nedostatky v službách a potenciálne oblasti, v ktorých môžu sociálne podniky významne ovplyvniť dianie.

Kľúčové opatrenia:

- **Konzultácie so spoločenstvom:** Uskutočniť prieskumy, fokusové skupiny a stretnutia na radnici s členmi komunity, miestnymi podnikmi, organizáciami občianskej spoločnosti a inými zainteresovanými stranami s cieľom získať informácie o miestnych výzvach a príležitostiach.
- **Zber a analýza údajov:** Využite kvantitatívne údaje (napr. miera nezamestnanosti, úroveň chudoby) a kvalitatívne poznatky (napr. spätná väzba od komunity) na identifikáciu kritických oblastí, v ktorých by sociálne podnikanie mohlo byť prínosom.

- **Mapovanie existujúcich iniciatív a nedostatkov:** Identifikujte existujúce sociálne podniky, podporné programy a potenciálne medzery, ktoré by mohli nové sociálne podniky vyplniť. Pomôže to pochopiť konkurenčné prostredie a oblasti, ktoré si vyžadujú intervenciu.

Výsledok: Výsledok: Komplexná správa o hodnotení potrieb, ktorá poukazuje na kľúčové sociálno-ekonomické výzvy, potenciálne príležitosti pre sociálne podnikanie a existujúce medzery v miestnom ekosystéme.

2.2. Stanovenie jasných cieľov a priorít

Na základe hodnotenia potrieb by si obce mali stanoviť jasné a merateľné ciele pre svoj akčný plán. Tieto ciele by mali byť špecifické, merateľné, dosiahnuteľné, relevantné a časovo ohraničené (SMART).

Kľúčové opatrenia:

- **Definujte strategické ciele:** Stanovte si ciele na vysokej úrovni, ktoré sú v súlade so širšími plánmi sociálno-ekonomického rozvoja obce, ako napríklad zníženie nezamestnanosti, podpora inklúzie alebo podpora miestnych inovácií.
- **Stanovte si konkrétne ciele:** Strategické ciele rozdeľte na konkrétne ciele, ktoré sa dosiahnu v akčnom pláne. Napríklad: "Zvýšiť počet sociálnych podnikov o 20 % do troch rokov" alebo "Vytvoriť 200 nových pracovných miest pre marginalizované skupiny prostredníctvom sociálnych podnikov".
- **Stanovenie priorít činností:** Určite a uprednostnite opatrenia, ktoré budú mať najvýznamnejší vplyv na dosiahnutie týchto cieľov. Zamerajte sa na oblasti s veľkým vplyvom, ako je budovanie kapacít, prístup k financiám a regulačné reformy.

Výsledok: Výsledok: Súbor jasných, prioritných cieľov, ktorými sa riadi celková stratégia podpory sociálneho podnikania.

2.3. Vytvorenie podporného regulačného a politického rámca

Pre rast sociálnych podnikov je nevyhnutné priaznivé regulačné prostredie. Obce by mali preskúmať existujúce miestne predpisy a politiky s cieľom identifikovať prekážky a príležitosti pre sociálne podnikanie.

Kľúčové opatrenia:

- **Regulačné preskúmanie:** Vykonajte dôkladné preskúmanie miestnych predpisov týkajúcich sa registrácie podnikov, daní, verejného obstarávania a ďalších oblastí, ktoré majú vplyv na sociálne podniky. Identifikujte potenciálne prekážky a navrhnite potrebné zmeny s cieľom uľahčiť sociálne podnikanie.
- **Zosúladenie politik:** Zabezpečiť zosúladenie miestnych politik s národnými a regionálnymi rámcami, ktoré podporujú sociálne podnikanie. Ak je to možné, presadzujte podporné vnútroštátne politiky.
- **Motivačné štruktúry:** Rozvíjať miestne stimuly, ako sú daňové úľavy, granty, dotácie alebo prednostný prístup k obecným zákazkám pre sociálne podniky.

Výsledok: Výsledok: Súbor revidovaných predpisov a politik, ktoré podporujú zakladanie a rast sociálnych podnikov v obci.

2.4. Zavedenie finančných a nefinančných podporných mechanizmov

Finančné obmedzenia patria medzi najvýznamnejšie výzvy, ktorým sociálne podniky čelia. Obce by mali vytvoriť prispôsobené finančné produkty a nefinančné podporné mechanizmy na podporu rastu sociálnych podnikov.

Kľúčové opatrenia:

- **Vytváranie možností financovania:** Zriadiť obecné fondy, napríklad granty alebo nízkoúrokové pôžičky, špeciálne pre sociálne podniky. Spolupracujte so súkromnými investormi, finančnými inštitúciami a filantropickými organizáciami s cieľom diverzifikovať zdroje financovania.
- **Poskytovanie nefinančnej podpory:** Ponuka služieb, ako sú školenia na rozvoj podnikania, mentorské programy a technická pomoc. Poskytnite prístup k spoločným pracovným priestorom, obecným zariadeniam a technologickým zdrojom.
- **Uľahčenie prístupu na trhy:** Podporovať sociálne podniky pri získavaní prístupu k verejnému obstarávaniu, vstupe na nové trhy a rozvoji hodnotových reťazcov prostredníctvom vytvárania sietí a partnerstiev.

Výsledok: Výsledok: Komplexný podporný mechanizmus, ktorý zahŕňa finančné aj nefinančné zdroje prispôsobené potrebám sociálnych podnikov.

2.5. Budovanie kapacít a zvyšovanie povedomia

Na vybudovanie živého ekosystému sociálneho podnikania musia obce investovať do iniciatív na budovanie kapacít a kampaní na zvyšovanie povedomia.

Kľúčové opatrenia:

- **Školiace programy:** Vypracovať vzdelávacie programy zamerané na kľúčové oblasti, ako je rozvoj podnikania, meranie vplyvu, marketing, dodržiavanie právnych predpisov a finančné riadenie pre sociálnych podnikateľov.
- **Informačné kampane:** Spustite kampane na zvyšovanie povedomia verejnosti s cieľom propagovať koncept sociálneho podnikania, vyzdvihnúť úspešné miestne príklady a podporiť zapojenie komunity.
- **Vytváranie znalostných platforiem:** Zriadiť platformy na výmenu poznatkov, ako sú webové semináre, workshopy a semináre, na ktorých sa stretávajú sociálni podnikatelia, odborníci a zainteresované strany s cieľom zdieľať poznatky a osvedčené postupy.

Výsledok: Výsledok: Dobre informovaná a schopná komunita sociálnych podnikateľov, ktorí dokážu efektívne založiť a udržať sociálne podniky.

2.6. Budovanie strategických partnerstiev a sietí

Sociálnemu podnikaniu sa darí v prostredí spolupráce. Obce by mali podporovať partnerstvá medzi jednotlivými sektormi s cieľom vybudovať podporný ekosystém pre sociálne podniky.

Kľúčové opatrenia:

- **Platformy viacerých zainteresovaných strán:** Vytvoriť platformy pre dialóg a spoluprácu medzi sociálnymi podnikateľmi, vládnymi agentúrami, partnermi zo súkromného sektora, akademickou obcou a organizáciami občianskej spoločnosti.
- **Dohody o partnerstve:** Uzatvorte formálne dohody o partnerstve so vzdelávacími inštitúciami, mimovládnymi organizáciami a podnikmi s cieľom poskytnúť zdroje, mentorstvo a podporu výskumu.
- **Medziodvetvová spolupráca:** Podporovať spoluprácu medzi sociálnymi podnikmi a väčšími podnikmi s cieľom využiť vzájomne sa dopĺňajúce silné stránky a zdroje, čo umožní inovatívne riešenia a rozšírenie vplyvu.

Výsledok: Spoľahlivá sieť zainteresovaných strán, ktoré spolupracujú na podpore sociálneho podnikania.

2.7. Vytvorenie rámca monitorovania a hodnotenia

Monitorovanie a hodnotenie (M&E) sú kľúčové na zabezpečenie úspešnosti akčného plánu a jeho prispôsobivosti v čase. Robustný rámec M&E pomáha sledovať pokrok, merať vplyv a identifikovať oblasti, ktoré je potrebné zlepšiť.

Kľúčové opatrenia:

- **Definujte kľúčové ukazovatele výkonnosti (KPI):** Vypracujte konkrétne, merateľné ukazovatele na sledovanie pokroku a vplyvu akčného plánu. Medzi príklady patrí počet založených sociálnych podnikov, vytvorených pracovných miest a dosiahnutý sociálny vplyv.
- **Zavedenie mechanizmov pravidelného podávania správ:** Zavedenie pravidelných harmonogramov a formátov podávania správ s cieľom zabezpečiť zodpovednosť a transparentnosť. Zahrňte spätnú väzbu na účely neustáleho zlepšovania.
- **Vykonajte posúdenie vplyvu:** Vykonávajte pravidelné hodnotenia s cieľom posúdiť sociálny, ekonomický a environmentálny vplyv sociálnych podnikov. Používajte kvalitatívne a kvantitatívne metódy, ako sú prieskumy, prípadové štúdie a analýza sociálnej návratnosti investícií (SROI).

Výsledok: Výsledok: Dynamický rámec M&E, ktorý zabezpečí, že akčný plán zostane účinný a bude reagovať na nové potreby a výzvy.

3. Fázy implementácie a časový harmonogram

Fáza 1: Hodnotenie a plánovanie

- Vykonajte posúdenie potrieb a analýzu situácie.
- Zapojte zainteresované strany a získajte podnety.
- Stanovenie strategických cieľov, zámerov a priorít.

Fáza 2: Tvorba politiky a pridelovanie zdrojov

- preskúmanie a zmena miestnych predpisov a politík.
- Vypracovať mechanizmy finančnej a nefinančnej podpory.
- Vyčleniť obecné zdroje na budovanie kapacít a podporné programy.

Fáza 3: Budovanie kapacít a implementácia

- Zavádzanie programov odbornej prípravy a iniciatív na budovanie kapacít.
- Zaviesť systémy finančnej podpory a poskytnúť prístup k zdrojom.
- Zriadenie podporných štruktúr

Fáza 4: Monitorovanie, hodnotenie a rozširovanie

- Implementovať rámec monitorovania a hodnotenia.
- Vykonávať hodnotenia vplyvu a upravovať stratégie na základe spätnej väzby.
- Rozšírenie úspešných iniciatív a rozšírenie partnerstiev.

4. Kľúčové ukazovatele výkonnosti (KPI) pre podporu sociálneho podnikania

Tieto kľúčové ukazovatele výkonnosti sú príkladom komplexného rámca pre obce na hodnotenie účinnosti ich akčného plánu na podporu sociálneho podnikania, ktorý zabezpečuje, že iniciatívy vedú k udržateľným a merateľným výsledkom.

1. Počet založených nových sociálnych podnikov:

- Meria nárast počtu sociálnych podnikov registrovaných v obci za určité obdobie. Tento kľúčový ukazovateľ výkonnosti odráža účinnosť podporných mechanizmov, ako je budovanie kapacít, regulačné reformy a prístup k financiám.

2. Počet pracovných miest vytvorených sociálnymi podnikmi:

- sleduje celkový počet pracovných miest vytvorených sociálnymi podnikmi, najmä pre marginalizované skupiny alebo skupiny s nedostatočnými službami. Tento kľúčový ukazovateľ výkonnosti pomáha posúdiť sociálno-ekonomický vplyv sociálneho podnikania na miestnu zamestnanosť.

3. Výška vyplatenej finančnej podpory:

- Monitoruje celkovú sumu grantov, pôžičiek alebo dotácií, ktoré obec poskytla sociálnym podnikom. Tento kľúčový ukazovateľ výkonnosti poukazuje na finančné záväzky a podporu poskytovanú na podporu rastu sociálnych podnikov.

4. Počet uskutočnených programov budovania kapacít:

- Meria počet školení, workshopov, seminárov a mentorských programov organizovaných obcou na podporu sociálnych podnikateľov. Tento KPI odráža úsilie obce pri budovaní zručností a vedomostnej základne sociálnych podnikateľov.

5. Miera zapojenia a účasti zainteresovaných strán:

- sleduje úroveň zapojenia a účasti kľúčových zainteresovaných strán (napr. členov komunity, súkromného sektora, mimovládnych organizácií, akademickej obce) na iniciatívach v oblasti sociálneho podnikania a plánovacích procesoch. Vysoká miera zapojenia naznačuje silnú účasť komunity a zainteresovaných strán.

6. Úspešnosť podporených sociálnych podnikov:

- Meria percento sociálnych podnikov, ktoré zostali funkčné a finančne udržateľné po získaní obecnej podpory počas stanoveného obdobia (napr. 3 - 5 rokov). Tento kľúčový ukazovateľ výkonnosti pomáha posúdiť účinnosť poskytovanej podpory.

7. Počet nadviazaných partnerstiev s externými zainteresovanými stranami:

- Monitoruje počet formálnych partnerstiev vytvorených so spoločnosťami zo súkromného sektora, vzdelávacími inštitúciami, mimovládnymi organizáciami a inými organizáciami na podporu sociálneho podnikania. Efektívne partnerstvá môžu poskytnúť dodatočné zdroje, odborné znalosti a prístup na trh.

8. Uskutočnené aktivity zamerané na informovanie verejnosti a šírenie informácií:

- Meria počet informačných kampaní, verejných podujatí a informačných aktivít uskutočnených na podporu sociálneho podnikania v rámci komunity. Tento kľúčový ukazovateľ výkonnosti poukazuje na úsilie o vytvorenie priaznivého prostredia a zvýšenie povedomia o výhodách sociálneho podnikania.

9. Čas potrebný na spracovanie žiadostí o podporu:

- Sleduje priemerný čas, ktorý obec potrebuje na spracovanie a schválenie žiadostí o podporu, ako sú granty, pôžičky, povolenia alebo regulačné povolenia pre sociálne podniky. Tento KPI pomáha identifikovať byrokratické prekážky a efektívnosť obecných procesov.

10. Vplyv podporovaných sociálnych podnikov:

- hodnotí sociálny, hospodársky a environmentálny vplyv podporovaných sociálnych podnikov. To môže zahŕňať ukazovatele, ako je počet príjemcov, zníženie uhlíkovej stopy, zlepšenie zdravia a vzdelávania v komunite atď. Tento kľúčový ukazovateľ výkonnosti poskytuje ucelený pohľad na vytvorenú sociálnu hodnotu.

11. Miera využitia obecných podporných štruktúr:

- monitoruje mieru využívania obecných podporných štruktúr, ako sú inkubátory, akcelerátory, spoločné pracovné priestory a inovačné centrá. Tento kľúčový ukazovateľ výkonnosti pomáha merať dopyt po týchto zdrojoch a ich účinnosť pri podpore sociálnych podnikov.

12. Pomer sociálnej návratnosti investícií (SROI):

- Vypočítava sociálnu, ekonomickú a environmentálnu hodnotu vytvorenú sociálnymi podnikmi vo vzťahu k investíciám obce. Vyššia hodnota SROI

naznačuje významnejší vplyv na jednotku investície, čo odráža efektívnosť a účinnosť pridelovania zdrojov.

13. Počet sociálnych podnikov, ktoré majú prístup k možnostiam verejného obstarávania:

- Sleduje počet sociálnych podnikov, ktoré sa úspešne uchádzajú o obecné zákazky alebo verejné obstarávanie a získavajú ich. Tento kľúčový ukazovateľ výkonnosti poukazuje na záväzok obce podporovať sociálne podniky prostredníctvom inkluzívnej politiky verejného obstarávania.

14. Miera udržania vyškolených sociálnych podnikateľov:

- Miera percento sociálnych podnikateľov, ktorí po absolvovaní odbornej prípravy v obci alebo podpory pri budovaní kapacít pokračujú v aktivitách sociálneho podnikania v rámci komunity. Tento KPI odráža dlhodobý vplyv úsilia o budovanie kapacít.

15. Počet implementovaných regulačných reforiem:

- Monitoruje počet politických alebo regulačných zmien vykonaných s cieľom zlepšiť miestne podnikateľské prostredie pre sociálne podniky, ako sú zjednodušené registračné procesy, daňové stimuly alebo politiky verejného obstarávania v prospech sociálnych podnikov.

5. MČ Bratislava-Staré Mesto Akčný plán podpory sociálneho podnikania

5.1 Súčasná situácia

MČ Bratislava- Staré Mesto má kvalitne spracovaný Strategický dokument Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mestskej časti Bratislava-Staré Mesto na roky 2024-2030 (ďalej aj ako „PHRSR Staré Mesto“). Je vypracovaný v zmysle § 8 Zákon č. 539/2008 Z. z o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov. Dokument je spracovaný aj v súlade s Metodikou a inštitucionálnym rámcom tvorby verejných stratégií schválnej uznesením vlády Slovenskej republiky č. 197/2017 zo dňa 26. apríla 2017 a Metodikou tvorby PHRSR 2020, verzia: 1.0.3, január 2020. Rozvojová stratégia v plnej miere zohľadňuje výsledky socioekonomickej analýzy súčasného stavu na území mesta ako aj známe východiská spoločného strategického rámca európskej regionálnej politiky na roky 2021 až 2027 a aktuálne výzvy s ohľadom na reakciu na hospodársku krízu spôsobenú aktuálnou epidemiologickou situáciou.

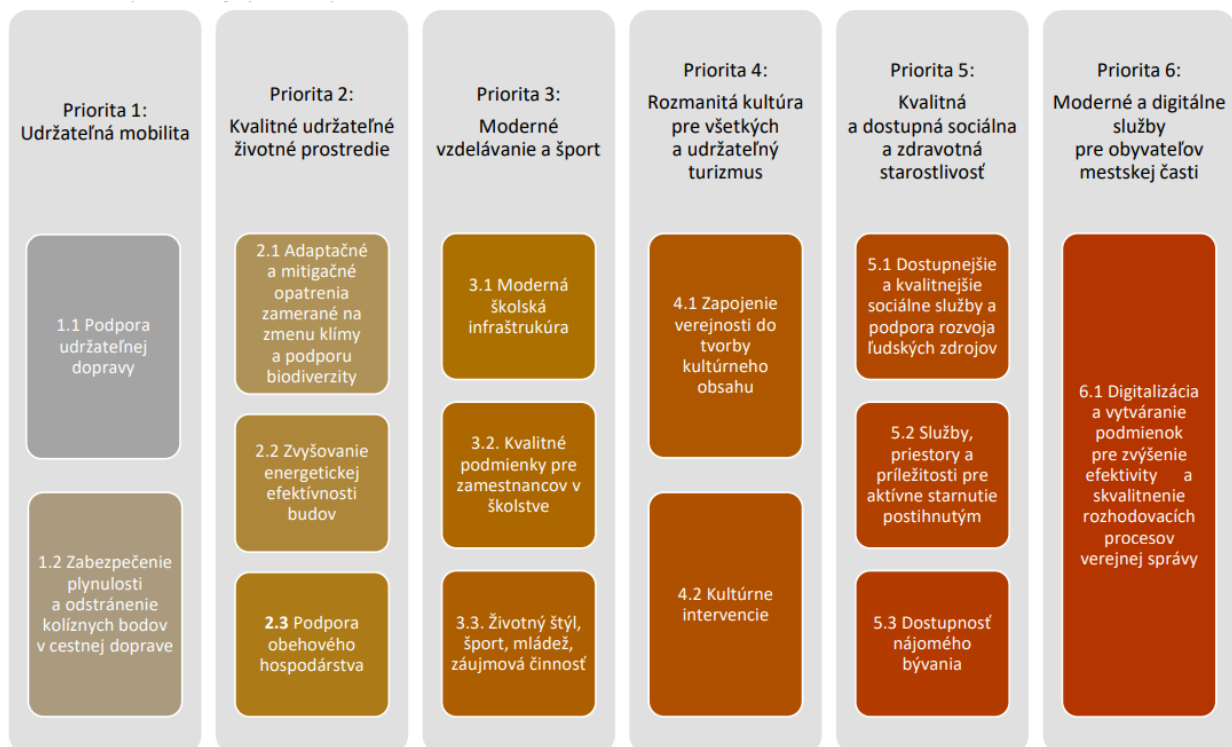
Vízia rozvoja mestskej časti zahrňuje 5 základných oblastí-priorít:

- Atraktívne a rozpoznávané centrum, na ktoré sú ľudia hrdí
- Systematicky rozvíjaný kreatívny potenciál komunit
- Zelené, zdravé a bezpečné mesto, kde je radosť kráčať
- Otvorené, tolerantné a starostlivé mesto pre životnú pohodu
- Dôveryhodný a efektívny úrad, na ktorý sa možno spoľahnúť

Globálny cieľ mestskej časti je nasledovný:

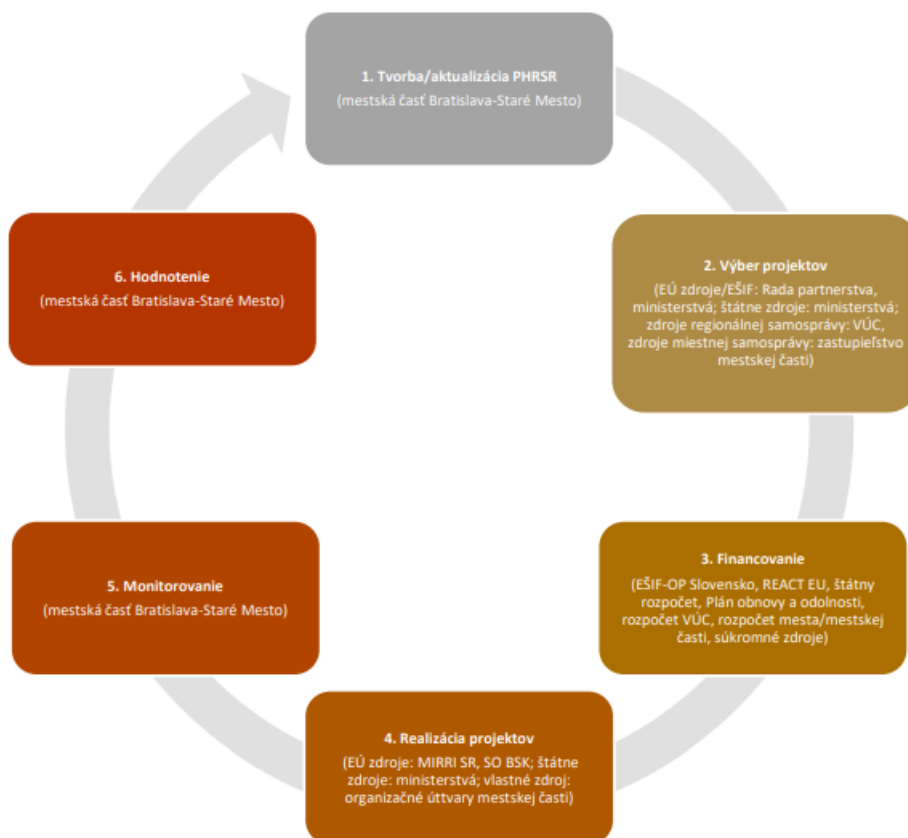
„Zvýšiť udržateľnosť dopravy na území mestskej časti, odolnosť voči klimatickej zmene a energetickú efektívnosť. Zvýšiť kvalitu a dostupnosť vzdelávania a podporu športových a voľnočasových aktivít. Posilniť vytváranie súdržných komunít. Udržať dostupnú a funkčnú sieť služieb, vrátane sociálnej a zdravotnej starostlivosti, ktoré pomôžu zabezpečiť dôstojný život obyvateľov v rôznych životných situáciách. Zmodernizovať technickú vybavenosť miestneho úradu a zlepšiť efektívnosť služieb a rozhodovanie na základe dát. „

Pre napĺňanie globálneho cieľa bolo stanovených 6 strategických priorít a súvisiacich cieľov:



PHRSR Staré Mesto má vypracovanú detailnú štruktúru svojho plánu, zahrňujúc priority, strategické ciele, kľúčové výkonnostné ukazovatele, kľúčové projekty na úrovni priorít, identifikáciu investičných potrieb, nositeľov projektov, ako aj predpokladané finančné zdroje.

Samotný proces implementácie PHRSR pozostáva z viacerých častí (krokov), ktoré môžeme znázorniť prostredníctvom manažmentu projektového cyklu:



Vysvetlivky: SO-sprostredkovateľských orgán, EŠIF-Európske štrukturálne a investičné fondy, VÚC-vyšší územný celok, REACT EU-Plán obnovy a odolnosti SR (Recovery Assistance for Cohesion and the Territories of Europe), MIRRI SR-Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky

PHRSR Staré Mesto má vypracovanú základnú štruktúru inštitucionálneho zabezpečenia obsahujúcu názov štruktúry riadenia implementácie PHRSR, priradenie členov a ich funkcií a popis kompetencií.

V procese monitoringu sa uplatňuje princíp participácie partnerov. Za proces monitorovania zodpovedá tzv. „Monitorovací výbor“ (MV). V tomto prípade Zastupiteľstvo mesta mestskej časti Bratislava-Staré Mesto reprezentuje monitorovací výbor. Predmetom monitorovania sú najmä ukazovatele pokroku implementácie stratégie. Ukazovatele sú priradované jednotlivým cieľom, a majú definované cieľové hodnoty. Proces monitoringu sa opiera o systém zberu a spracovania dát, ktorý bol základom aj pre analytickú fázu tvorby PHRSR a výber ukazovateľov. Uvedená štruktúra obsahuje názov ukazovateľa, špecifický cieľ, východiskovú hodnotu, cieľovú hodnotu, časové body monitorovania, územnú podrobnosť monitorovania a zodpovednosť za monitoring.

Hodnotenie PHRSR Staré Mesto sa vykonáva systematicky a priebežne počas celého trvania PHRSR. Priebežné hodnotenia sa odporúča vykonávať minimálne raz za 3 roky. Správu z hodnotenia PHRSR predkladá mestská časť Bratislava-Staré Mesto miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti Bratislava-Staré Mesto najneskôr do 6 mesiacov po uplynutí príslušného monitorovacieho obdobia.

Mestská časť Bratislava-Staré Mesto spracováva Akčný plán, ktorý predstavuje zoznam projektov viazaný na programový rozpočet mestskej časti, ktorý je schvaľovaný v rámci

miestneho zastupiteľstva mestskej časti. Akčný plán predstavuje dokument, ktorý by mal byť pravidelne (raz ročne) vyhodnocovaný a v prípade potreby aj pravidelne (raz ročne) aktualizovaný.

5.2 Mestská časť Bratislava- Staré Mesto odporúčenia pre Akčný plán

Aktuálne schválený PHRSR Staré Mesto nepokrýva oblasť sociálneho podnikania. Je to dané mimo iné aj faktom, že danej oblasti sa primárnejšie venuje Hlavné mesto SR Bratislava, resp. Bratislavský samosprávny kraj. Každopádne MČ Staré Mesto má priestor rozvíjať podporu sociálneho podnikania na svojom území, pričom navrhujeme zaradenie nasledovných jednoduchých krokov.

Navrhujeme v rámci Priority 4: Relevantná a k tvorivosti podnecujúca kultúra vytvárajúca aktívne komunity, v rámci Strategického cieľa 4: Posilniť vytváranie skutočných súdržných komunit vytvorenie Špecifického cieľa 4.3: Posilnenie sociálneho podnikania a vytváranie súdržnej komunity.

V rámci špecifického cieľa navrhujeme vytvorenie nasledujúce podciele:

1. Verejné povedomie a realizované osvetové aktivity v oblasti sociálneho podnikania

Obsahuje tvorbu kampaní na zvyšovanie povedomia, verejných podujatí a osvetových aktivít vykonávaných na podporu sociálneho podnikania v rámci komunity. Tento podcieľ naznačuje úsilie o vytvorenie podporného prostredia a zvýšenie povedomia o výhodách sociálneho podnikania.

Merateľný ukazovateľ: počet kampaní na zvyšovanie povedomia, verejných podujatí a osvetových aktivít

2. Počet vytvorených partnerstiev s externými zainteresovanými stranami

Cieli na tvorbu formálnych partnerstiev vytvorených so spoločnosťami súkromného sektora, vzdelávacími inštitúciami, mimovládnyimi organizáciami a inými organizáciami na podporu sociálneho podnikania. Efektívne partnerstvá môžu poskytnúť dodatočné zdroje, odborné znalosti a prístup na trh.

Merateľný ukazovateľ: počet vytvorených formálnych partnerstiev

3. Realizácia programov budovania kapacít v oblasti sociálneho podnikania

Zahrňuje realizáciu školení, workshopov, seminárov a mentorských programov organizovaných samosprávou na podporu sociálnych podnikateľov. Tento podcieľ odráža úsilie samosprávy pri budovaní kvalifikačnej a vedomostnej základne sociálnych podnikateľov.

Merateľný ukazovateľ: počet školení, workshopov, seminárov a mentorských programov podporených/vytvorených samosprávou.